

## **Microsoft Office: PowerPoint**

PowerPoint ist die Standardsoftware zur problemlosen Erstellung von animierten Präsentationen – beispielsweise zur Vortragsbegleitung. Dabei können Texte, Grafiken und Diagramme direkt im Programm bearbeitet werden. Neben dem Einfügen von eigenen Grafiken oder auch Multimedia-Elementen können Sie auch auf eine ClipArt-Bibliothek mit zahlreichen Bildvorlagen zurückgreifen. Vorgefertigte Layouts und Diagramme sind ebenfalls verwendbar, das Programm bietet vielfältige Folienübergänge, Animationen und andere Effekte. Dennoch ist der Einstieg in PowerPoint relativ einfach, schon mit wenig Kenntnissen lassen sich erstaunliche Resultate erzielen.

Unsere PowerPoint-Schulung vermittelt Ihnen durch gezielte Übungen Kenntnisse wie: Fertige Vorlagen verwenden und anpassen, Gliedern von Präsentationen, Diagramme einfügen, ClipArts einfügen und bearbeiten, Titel- und Folienmaster verwenden, Animationen einsetzen und steuern.

Erfahrungen mit dem Windows-Betriebssystem und dem Office-Programm Word sind von Vorteil.

Informieren Sie sich bei unserer Geschäftsstelle oder im Internet über den Beginn des nächsten Kurses und melden Sie sich bitte rechtzeitig an.