

■ ■ ■ Tastschreiben ■ ■ ■

Tastaturschulung am PC

Vollausbildungslehrgang

16 Termine (je 2 UE)

- Lernziel:
- Sie erlernen das Tastschreiben nach der 10-Finger-Methode
 - Sie erarbeiten sich die Grundlage, die PC-Tastatur schnell und sicher "blind" zu bedienen.
 - Sie lernen nach der bewährten Unterrichtsmethode und wenden in der Praxis erfolgreich die automatisierten Bewegungsabläufe an.
- Zielgruppe: Schüler und Erwachsene, die rationell mit der Tastatur als "Schnittstelle" zwischen Mensch und Computer arbeiten wollen: bei der Texteingabe im Schriftverkehr, bei der Kommunikation im Internet.
- Kursinhalt:
- Sie erarbeiten die Grifffolgen auf der Tastatur und üben Korrekturmöglichkeiten.
 - Sie üben die Fertigkeit und automatisieren das schnelle Schreiben auf der Tastatur.
 - Durch Fehlerkontrollen, Sofortkorrektur und Zeitschreiben steigern Sie Ihre Leistung.
 - Ein interaktives Tastaturschulungsprogramm unterstützt Ihr Lernen und Üben.
 - Gleichzeitig werden Sie vertraut mit den Schreib- und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung nach DIN 5008.
- Voraussetzung: **PC-Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.**
- Termin 1: Montag, 17:00 – 18:30 Uhr
16. April 2012 – 24. September 2012
- Termin 2: Montag, 17:00 – 18:30 Uhr
1. Oktober 2012 – 4. Februar 2013
- Trainerin: Sigrid Schlee

Kurs T1-12

Kurs T2-12

Beitrag: 160 €